

ALAPSZABÁLY

A

Debreceni Vagyonkezelő Zártkörűen Működő Részvénytársaság

**alapszabályának egységes
szerkezetbe foglalásáról,
a 2026. augusztus hó 27. napján kelt
33. sz. módosítása alapján**

**Az egységes szerkezetű alapszabály
a 2026. szeptember hó 1-jei állapot szerint került elkészítésre**

A L A P S Z A B Á L Y **EGYSÉGES SZERKEZETBEN**

A Debrecen Megyei Jogú Város Önkormányzata (a továbbiakban: részvényes vagy alapító) rögzíti, hogy a 2000. március 9. napján kelt alapító okirattal került megalakításra a **Debreceni Vagyonkezelő Zártkörűen Működő Részvénytársaság**, amelyet a Debreceni Törvényszék Cégbírósága Cg. 09-10-000327 sz. alatt tart nyilván.

Az alapító Közgyűlése, a 2026. augusztus hó 27. napján meghozott 147/2026. (VIII.27.) számú határozatával megváltoztatta az alapszabályt, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) rendelkezései alapján.

Ennek alapján, a változásbejegyzési eljárás lefolytatására meghatalmazott jogi képviselő, a határozatban megállapított változásokat – a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény (a továbbiakban: Ctv.) 51. § (3) bekezdésében foglaltak alapján – az egységes szerkezetű alapszabályban rögzíti, az alábbiak szerint azzal, hogy a módosított részek dőlt betűvel kerültek megjelölésre.

I.

A TÁRSASÁG CÉGNEVE ÉS SZÉKHELYE

A társaság cégneve: Debreceni Vagyonkezelő
Zártkörűen Működő Részvénytársaság

A társaság rövidített elnevezése: Debreceni Vagyonkezelő Zrt.

A társaság székhelye: 4025 Debrecen, Piac u. 77. 2. em. 5. sz. iroda
A társaság székhelye, egyben a központi ügyintézés helye.

II.

A TÁRSASÁG TEVÉKENYSÉGI KÖRE

A társaság főtevékenysége:

- 6811'25 Saját tulajdonú ingatlan adásvétele

A társaság további tevékenységi körei:

- 5813'25 Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása
- 5819'25 Egyéb kiadói tevékenység (kivéve: szoftverkiadás)
- 6392'25 Egyéb információs szolgáltatás
- 6421'25 Vagyonkezelés (holding)
- 6422'25 Csoportfinanszírozás
- 6492'25 Egyéb hitelnyújtás
- 6820'25 Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése
- 6920'25 Számviteli, könyvvizsgálói, adószakértői tevékenység
- 7010'25 Üzletvezetés
- 7020'25 Üzletviteli, egyéb üzletvezetési tanácsadás
- 7111'25 Építésmérnöki tevékenység
- 7112'25 Mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás
- 7311'25 Reklámügynöki tevékenység
- 7312'25 Médiareklám
- 7330'25 PR-tevékenység
- 7711'25 Személygépjármű kölcsönzése
- 7733'25 Irodai gép, berendezés, számítógép kölcsönzése
- 7810'25 Munkaközvetítés
- 7820'25 Munkaerő-kölcsönzés, egyéb embererőforrás-ellátás, -gazdálkodás
- 8210'25 Adminisztratív, üzletmenetet támogató szolgáltatás

III.

A TÁRSASÁG MŰKÖDÉSÉNEK TARTAMA

A társaság határozatlan időre alakult.

IV.

ALAPTŐKE, RÉSZVÉNYEK

1./ A társaság alaptőkéje: 16.294.125.000 Ft, azaz tizenhatmilliárd-kettőszázkilencvennégymillió-egyszázhuszonötezer forint, amely 20.000.000 Ft pénzbeli hozzájárulásból és – korábban az alapszabály mellékleteként a Debreceni Törvényszék Cégbíróságához csatolt apportlista szerinti – 16.274.125.000 Ft nem pénzbeli hozzájárulásból (apportból) áll.

2./ A társaság alaptőkéje törzsrészvényekből áll.

A részvénytársaság alaptőkéje az alábbiakból áll:

- 2.1. 200 db, azaz kettőszáz darab, egyenként 100.000 Ft, azaz egyszázezer forint névértékű törzsrészvény (az alapításkor kibocsátott törzsrészvények sorszámozása A-001-től A-200-ig terjed),
- 2.2. 16 db, azaz tizenhat darab, egyenként 1.000.000.000 Ft, azaz egymilliárd forint névértékű törzsrészvény (az alaptőke felemelésekor kibocsátott törzsrészvények sorszámozása B-001-től B-016-ig terjed),
- 2.3. 1 db, azaz egy darab 274.125.000 Ft, azaz kettőszázhetven-négymillió-egyszázhuszonötezer forint névértékű törzsrészvény (az alaptőke felemelésekor kibocsátott törzsrészvény sorszáma: C-001).

A részvények kibocsátási értéke megegyezik a részvények névértékével.

A részvényes rögzíti, hogy az alaptőke készpénzben teljesített 20.000.000 Ft-os összege a társaság pénzforgalmi számlájára a részvénytársaság alapításakor megfizetésre került.

A részvényes a 16.274.125.000 Ft összegű, kizárólag nem pénzbeli betétből (apportból) álló alaptőkét, a korábbi szerződéses rendelkezéseknek megfelelően teljes egészében rendelkezésre bocsátotta.

A részvényes valamennyi részvény átvételére kötelezettséget vállalt, amely vállalását már korábban teljesítette.

A tagvállalatok részvényeinek, üzletrészeinek apportálását követően, a címzett és céltámogatással létrejött közművagyon továbbra is az igénybejelentésben eredetileg megjelölt célra kell hasznosítani.

A részvényes az alábbi részvények tulajdonjogával rendelkezik:

DMJV Önkormányzata:	200 db részvény (A-001 – A-200)	20.000.000 Ft
	16 db részvény (B-001 – B-016)	16.000.000.000 Ft
	1 db részvény (C-001)	274.125.000 Ft

3./ A részvénytársaság a Ptk. 3:323. §-a szerinti egyszemélyes részvénytársaság, működési formája zártkörű, a Ptk. 3:211. § (2) bekezdése alapján.

A részvénytársaság részvényese:

név: Debrecen Megyei Jogú Város Önkormányzata
székhely: 4024 Debrecen, Piac u. 20. sz.

4./ Az alapítást követően a tagsági jogokról nyomdai úton előállított részvényt állítottak ki. A nyomdai úton előállított részvényen, legalább a következőket kell feltüntetni:

- a.) a részvénytársaság cégnevét és székhelyét;
- b.) a részvény sorszámát, sorozatát, típusát és névértékét;
- c.) a részvényfajtához, illetve részvényosztályhoz fűződő, az alapszabályban meghatározott jogokat;
- d.) a kibocsátás időpontját, az alaptőke nagyságát és a kibocsátott részvények számát;
- e.) az alapszabály V/2. pontjában meghatározott cégjegyzési módnak megfelelően, a cégjegyzésre jogosultak aláírását;
- f.) az értékpapír kódját;
- g.) a részvény átruházásának korlátozása vagy annak a részvénytársaság bejegyzéséhez kötése esetén a korlátozás tartalmát, a részvénytársaság bejegyzési jogát.

4.1. A társaság törzsrészvényeihez, az alábbi részvényesi jogok fűződnek:

- a társaság cégbejegyzése után a részvény kiadásához való jog;
- egyébként közgyűlés hatáskörébe tartozó részvényesi döntés meghozatala;
- a részvényes döntésével megállapított osztalékhoz való jog;
- osztalékfelvételhez való jog;
- a társaság jogutód nélküli megszűnése esetén a tartozások kiegyenlítése után fennmaradó vagyon tulajdonba vétele;
- a társaság vagy szervei által hozott határozat bírósági felülvizsgálatának kérése, ha az jogszabályba vagy az alapszabályba ütközik;
- jogosultság a részvényesi jogok részvényesi meghatalmazott, vagy képviselő útján történő gyakorlására.

4.2. A részvény megsemmisülése, elvesztése, illetve érvénytelenné válása esetén, az értékpapírok megsemmisítésére vonatkozó jogszabályt kell alkalmazni.

4.3. A részvény átruházása a részvénytársasággal szemben akkor hatályos, ha az új tulajdonos nevét a részvénykönyvbe bejegyezték.

4.4. A részvénykönyvnek tartalmaznia kell:

- a részvényes nevét, székhelyét;
- részvénytársaságonként a részvényes részvényeinek névértékét, darabszámát, sorozat- és sorszámát;
- a részvény megszerzésének, illetőleg elidegenítésének időpontját;
- a részvénykönyvi bejegyzés időpontját;
- a részvényekhez fűződő szavazati jogot.

A részvény átruházása után a részvényes, ha korábban a részvénykönyvbe bejegyezték, köteles részvénye átruházását 8 napon belül a részvénytársaságnak bejelenteni. Ennek elmulasztása esetén részvényenként és naponta a részvény névértéke 1 ezrelékének megfelelő összegű kötbért köteles megfizetni a részvénytársaság javára.

A részvény átruházása a részvénytársasággal szemben csak akkor hatályos és a részvényes a részvénytársasággal szemben részvényesi jogait csak akkor gyakorolhatja, ha a részvényest a részvénykönyvbe bejegyezték.

A részvénykönyvbe való bejegyzéskor a részvénytársaság az átruházó nyilatkozat valódiságát nem köteles vizsgálni. Az igazgatóság a részvényes kérésére a részvénykönyvből a rá vonatkozó adatokról kivonatot készít. A részvénykönyv törölt adatainak is megállapíthatónak kell maradniuk.

5./ A részvények átruházásához a részvénytársaságnak a Ptk. 3:220. § (1) bekezdés szerinti bejegyzésre van szükség. A bejegyzés az igazgatóság hatáskörébe tartozik.

A bejegyzés csak fontos okból tagadható meg, így, ha:

- a.) a részvényt a részvénytársaság versenytársa kívánja megszerezni, vagy
- b.) azt - a részvénytársaság céljára és a részvényesek körére tekintettel - magánszemély, illetőleg nem kizárólagosan a Debrecen Megyei Jogú Város

Önkormányzatának tulajdonában lévő, valamint nem közvetlenül vagy közvetetten a Debrecen Megyei Jogú Város Önkormányzata által ellenőrzött [Ptk. 3:324. § (1)] gazdasági társaság kívánja megszerezni.

Ha az igazgatóság, a részvényre vonatkozó átruházási szándék írásbeli bejelentésének kézhezvételétől számított 30 napon belül nem nyilatkozik, a beleegyezés megadottnak tekintendő.

- 6./ Az alaptőke felemelésére és leszállítására a Ptk. 3:293 – 3:317. §-ainak rendelkezéseit kell alkalmazni.

V.

A TÁRSASÁG CÉGJEGYZÉSE

- 1./ A társaság cégjegyzésére az igazgatóság tagjai és a vezérigazgató jogosultak.
- 2./ A társaság cégjegyzése akként történik, hogy a cég előnyomott, előírt vagy előbélyezett cégneve fölé, a vezérigazgató és az igazgatóság elnöke önállóan, az igazgatóság többi tagjai közül ketten együttesen jogosultak aláírásuk csatolására a hitelesített címpéldányon vagy ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-mintán alkalmazott formában.

VI.

A RÉSZVÉNYES

- 1./ A részvénytársaságnál, annak egyszemélyes jellegére tekintettel, a Ptk. 3:109. § (4) bekezdése alapján, a legfőbb szerv hatáskörébe tartozó kérdésekben a részvényes írásban határoz és a döntés az ügyvezetéssel való közléssel válik hatályossá.
A részvényes hatáskörébe tartozik:
- a.) döntés - ha a Ptk. eltérően nem rendelkezik - az alapszabály megállapításáról és módosításáról;
 - b.) döntés a részvénytársaság működési formájának megváltoztatásáról;
 - c.) a részvénytársaság átalakulásának, más részvénytársasággal való egyesülésének, szétválásának, valamint jogutód nélküli megszűnésének elhatározása;
 - d.) az igazgatóság tagjainak, az igazgatóság elnökének, a vezérigazgatónak, továbbá a felügyelőbizottság tagjainak és a könyvvizsgálónak megválasztása, visszahívása, díjazásának megállapítása;
 - e.) a számviteli törvény szerinti beszámoló elfogadása, döntés az osztalékfizetésről;
 - f.) döntés - ha a Ptk. másként nem rendelkezik - osztalékfelőleg fizetéséről;
 - g.) döntés a nyomdai úton előállított részvény dematerializált részvénné történő átalakításáról;
 - h.) az egyes részvénytársaságokhoz fűződő jogok megváltoztatása, illetve az egyes részvényfajták, osztályok átalakítása;
 - i.) döntés - ha a Ptk. másként nem rendelkezik - átváltoztatható vagy jegyzési jogot biztosító kötvény kibocsátásáról;
 - j.) döntés - ha a Ptk. másként nem rendelkezik - az alaptőke felemeléséről;
 - k.) döntés - ha a Ptk. másként nem rendelkezik - az alaptőke leszállításáról;
 - l.) döntés a jegyzési elsőbbségi jog gyakorlásának kizárásáról;
 - m.) döntés minden olyan kérdésben, amit törvény vagy az alapszabály a részvényes kizárólagos hatáskörébe utal.
- 2./ A részvényes az írásban meghozott döntéséről a vezető tisztségviselőket három munkanapon belül köteles értesíteni.
- 3./ A részvénytársaság és részvényese közötti szerződés érvényességéhez, a szerződés írásba foglalása szükséges.

- 4./ A részvénytársaság saját részvényt nem szerezhethet.
- 5./ A részvényes felelősségére a minősített többséget biztosító befolyásra vonatkozó szabályokat megfelelően alkalmazni kell.

VII.

AZ IGAZGATÓSÁG

- 1./ Az igazgatóság a részvénytársaság ügyvezető szerve. A részvénytársaságnál *legalább 3, legfeljebb 5 tagú* igazgatóság működik, *mely a jelen egységes szerkezetű alapszabály alapító általi elfogadásakor 4 tagból áll.* Az igazgatóság elnökét a részvényes közvetlenül választja meg. Az igazgatóság elnökévé a részvényes *Dr. Sásdi András Bélát* választotta.

- 2./ A társaság igazgatóságának tagjai:

- DR. SÁSDI ANDRÁS BÉLA
an: Szottfried Erzsébet Margit
4029 Debrecen, Pereces utca 24. sz.
- DE BOER GERBRANT REDMER
an: Kloosterman Gepke
4028 Debrecen, Kút utca 12. sz.
- SZABÓ ÁKOS
an: Galambos Ida
4032 Debrecen, Egyetem sugárút 75. 6. em. 2. ajtó
- SZABÓ PÉTER LÁSZLÓ
an: Cseh Magdolna
4031 Debrecen, Lóskúti út 68/B. sz.

Az igazgatósági tagok megbízatása 2025. január hó 1. napjától 2029. december hó 31. napjáig szól.

- 3./ Az igazgatóság jogait és feladatait testületként gyakorolja. Az igazgatóság tagjai egymás között a feladat- és hatáskör megosztásáról az általuk elfogadott ügyrendben kötelesek rendelkezni. Az igazgatóság ügyrendje tartalmazza továbbá az ülések összehívásának rendjét, a határozathozatal módját, valamint az egyéb szervezeti és működési kérdéseket, így többek között az igazgatóság és a vezérigazgató közötti feladatmegosztást.
- Az igazgatóság határozatképes, ha ülésén tagjainak több mint fele jelen van.

- 4./ Az igazgatóság feladata, hatásköre többek között:

- 4.1. A részvénytársaság számviteli törvény szerinti beszámolójának és az osztalékfizetésre vonatkozó javaslat előterjesztése a tulajdonos felé.
- 4.2. A részvényes részére legalább évente egyszer, a felügyelőbizottság részére pedig legalább háromhavonta jelentés készítése, az ügyvezetésről, a társaság vagyoni helyzetéről és üzletpolitikájáról.
- 4.3. Az éves üzleti terv előkészítése, annak a részvényes elé terjesztése jóváhagyás végett.
- 4.4. A részvénytársaság képviselete harmadik személyekkel szemben, valamint bíróságok és más hatóságok előtt.
- 4.5. Az igazgatóság ügyrendjének az elfogadása.

- 4.6. Részvénykönyv vezetése.
 - 4.7. A vezérigazgató felett az egyéb munkáltatói jogok gyakorlása.
 - 4.8. Könyvvizsgálóval történő szerződéskötés a polgári jog szabályai szerint.
 - 4.9. A részvényes 8 napon belüli értesítése - a felügyelőbizottság egyidejű értesítése mellett -, ha tudomására jut, hogy a részvénytársaság saját tőkéje a veszteség következtében az alaptőke kétharmadára csökkent, vagy a saját tőkéje a törvényben meghatározott minimumösszeg (5.000.000 Ft) alá csökkent, illetőleg, ha a részvénytársaság fizetéseit megszüntette, a részvénytársaságot felszámolás fenyegeti, és vagyona a tartozásokat nem fedezi.
 - 4.10. Az igazgatóság tagjai az alapszabály V. pontja szerint jogosultak és kötelesek a társaság cégjegyzésére.
 - 4.11. Az alapszabály módosításának, a cégjegyzékbe bejegyzett jogoknak, tényeknek és adatoknak és ezek változásának, valamint a törvényben előírt más adatoknak a cégbíróági bejelentése.
 - 4.12. Döntés minden további olyan ügyben, amelyet törvény vagy az alapszabály nem utal a részvényes kizárólagos hatáskörébe.
- 5./ Az igazgatóság tagjai az ügyvezetési tevékenységüket a részvénytársaság érdekének megfelelően kötelesek ellátni. Az igazgatóság tagjai az ügyvezetési tevékenységük során a részvénytársaságnak okozott károkért a szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint felelnek a részvénytársasággal szemben.
- 6./ Az igazgatósági tagok a részvénytársaság ügyeiről szerzett értesüléseiket üzleti titokként kötelesek megőrizni.
A részvénytársaságnál az igazgatósági elnöki és igazgatósági tagsági tisztség munkaviszony keretében nem látható el.
- 7./ Az igazgatóság tagja:
- nem köthet saját nevében vagy saját javára a részvénytársaság tevékenysége körébe tartozó szerződéseket;
 - nem lehet korlátlanul felelős tagja a részvénytársasághoz hasonló tevékenységet végző más gazdasági társaságnak;
 - nem lehet vezető tisztségviselő a részvénytársasághoz hasonló tevékenységet végző más gazdasági társaságban.
- 8./ Az igazgatósági tagság megszűnik:
- a részvényes általi visszahívással;
 - a megbízatása időtartamának lejártával;
 - a törvényben szabályozott kizáró ok beálltával;
 - lemondással;
 - elhalálozással.
- 9./ Az igazgatósági tag a megbízatásáról a részvénytársasághoz címzett, a részvényeshez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat. Ha a részvénytársaság működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új igazgatósági tag kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

VIII.

A VEZÉRIGAZGATÓ

- 1./ A részvénytársaságnál egy vezérigazgató működik. A részvénytársaság vezérigazgatóját a részvényes közvetlenül választja meg. A részvénytársaság vezérigazgatójává a részvényes *Dr. Mészáros Józsefet* választotta meg.

- 2./ A társaság vezérigazgatója:
DR. Mészáros József (an: Sebestyén Julianna; 4032 Debrecen, Hársfavirág utca 5. sz. alatti lakos), akinek a vezérigazgatói megbízatása 2026. szeptember hó 1. napjától kezdődően, 2029. december hó 31. napjáig terjedő határozott időre szól.
- 3./ A vezérigazgató feladata, hatásköre:
- 3.1. Az üzleti könyvek szabályszerű vezetése.
 - 3.2. A munkáltatói jogkör gyakorlása a részvénytársaság alkalmazottai felett.
 - 3.3. A részvénytársaság képviselte harmadik személyekkel szemben, valamint bíróságok és más hatóságok előtt.
 - 3.4. A vezérigazgató az alapszabály V. pontja szerint jogosult és köteles a részvénytársaság cégjegyzésére.
- 4./ A vezérigazgató a tevékenységét a részvénytársaság érdekének megfelelően köteles ellátni. A vezérigazgató tevékenysége során a részvénytársaságnak okozott károkért, a szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint felel.
- 5./ A vezérigazgató a részvénytársaság ügyeiről szerzett értesüléseit üzleti titokként köteles megőrizni.
A részvénytársaságnál a vezérigazgatói tisztség, csak munkaviszony keretében látható el.
- 6./ A vezérigazgató:
- nem köthet saját nevében vagy saját javára a részvénytársaság tevékenysége körébe tartozó szerződéseket;
 - nem lehet korlátlanul felelős tagja a részvénytársasághoz hasonló tevékenységet végző más gazdasági társaságnak;
 - nem lehet vezető tisztségviselő a részvénytársasághoz hasonló tevékenységet végző más gazdasági társaságban.
- 7./ A vezérigazgatói tisztség megszűnik:
- a részvényes általi visszahívással;
 - ha határozott időre szól a megbízatása, úgy annak lejártával;
 - a törvényben szabályozott kizáró ok beálltával;
 - lemondással;
 - elhalálozással.
- 8./ A vezérigazgató a megbízatásáról a részvénytársasághoz címzett, a részvényeshez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat. Ha a részvénytársaság működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új vezérigazgató kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

IX.

FELÜGYELŐBIZOTTSÁG

- 1./ A részvénytársaságnál 5 tagú felügyelőbizottság működik, a részvénytársaság ügyvezetésének ellenőrzése céljából.
- 2./ A felügyelőbizottság tagjai:
- Győri Gyula (an: Buzás Judit) 4030 Debrecen, Retek u. 7. sz. alatti lakos

- Dr. Mancsiczky László (an: Tóth Ilona) 4029 Debrecen, Meszena u. 24. sz. alatti lakos
- Papp Viktor (an: Nagy Erika) 4030 Debrecen, Dézsa utca 10. 1. sz. alatti lakos
- Dr. Gondola Zsolt Zoárd (an: Hollósi Magdolna Juliánna) 4032 Debrecen, Bessenyei utca 19. sz. alatti lakos
- Dr. Kövér Balázs (an: Fejes Anikó Teréz) 4002 Debrecen, Bereczki Ferenc utca 5. sz. alatti lakos

A felügyelőbizottsági tagok megbízatása 2025. január hó 1. napjától 2029. december hó 31. napjáig tart.

- 3./ A felügyelőbizottság testületként jár el. Tagjai sorából elnököt választ. A felügyelőbizottság határozatképes, ha tagjainak kétharmada, de legalább 3 tag jelen van. Határozatát egyszerű szótöbbséggel hozza.
- 4./ A felügyelőbizottság üléseit az elnök hívja össze és vezeti. Az ülés összehívását - az ok és a cél megjelölésével - a felügyelőbizottság bármely tagja írásban kérheti az elnöktől, aki a kérelem kézhezvételétől számított 8 napon belül köteles intézkedni a felügyelőbizottság ülésének 30 napon belüli időpontra történő összehívásáról. Amennyiben az elnök a kérelemnek nem tesz eleget, a tag maga jogosult az ülés összehívására.
- 5./ A felügyelőbizottság ügyrendjét maga állapítja meg, amelyet a részvényes hagy jóvá.
- 6./ A felügyelőbizottság tagjai személyesen kötelesek eljárni, képviseletnek helye nincs. A felügyelőbizottság tagjai e minőségükben a részvényes által nem utasíthatóak.
- 7./ A felügyelőbizottság feladatai többek között:
 - 7.1. Ellenőrzi a társaság ügyvezetését.
 - 7.2. A részvényes részére adott üzletpolitikai jelentés megvizsgálása, valamint minden olyan előterjesztés megvizsgálása, amely a részvényes kizárólagos döntési jogkörébe tartozik.
 - 7.3. Az igazgatóság által előterjesztett, a számviteli törvény szerinti beszámolóról és az adózott eredmény felhasználásáról szóló javaslatra írásbeli jelentés készítése a részvényes felé.
 - 7.4. Jogosult a részvényes határozathozatalát kezdeményezni, ha szerinte az ügyvezetés tevékenysége jogszabályba vagy az alapszabályba ütközik, ellentétes a részvényes határozataival vagy egyébként sérti a részvénytársaság érdekeit.
 - 7.5. A részvénytársaság és a részvényes közötti szerződések jóváhagyása.
 - 7.6. Az igazgatóság által a felügyelőbizottság részére készített - az ügyvezetésről és a társaság vagyoni helyzetéről, valamint az üzletpolitikáról szóló - jelentés megtárgyalása.
- 8./ A felügyelőbizottság a részvénytársaság irataiba, számviteli nyilvántartásaiba, könyveibe betekinthet, az igazgatóság tagjaitól és a részvénytársaság munkavállalóitól felvilágosítást kérhet, a részvénytársaság fizetési számláját, pénztárát, értékpapír-és áruállományát, valamint szerződéseit megvizsgálhatja, és szakértővel megvizsgáltathatja. A felvilágosítást az érintettek kötelesek 8 napon belül a felügyelőbizottság részére megadni.
- 9./ A felügyelőbizottság tagjait üzleti titoktartási kötelezettség terheli a társaság ügyeiről szerzett értesülések vonatkozásában.

- 10./ A felügyelőbizottsági tagság megszűnik:
- a megbízási időtartamának lejártával;
 - a részvényes általi visszahívással;
 - a törvényben szabályozott kizáró ok beálltával;
 - lemondással;
 - elhalálozással.
- 11./ A felügyelőbizottsági tagság megszűnésére az igazgatósági tagok megbízásának megszűnésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni, azzal, hogy a felügyelőbizottsági tag lemondó nyilatkozatát az igazgatóság valamely tagjához intézi.

X.

KÖNYVVIZSGÁLÓ

- 1./ A részvénytársaságnál állandó könyvvizsgáló működik.
- 2./ A társaság állandó könyvvizsgálója:
EAST-AUDIT Igazságügyi Adó-, Járulék-, és Könyvszakértő, Tanácsadó
Zártkörűen Működő Részvénytársaság
(Cg. 09-10-000677, kamarai tagsági szám: 1216)
4025 Debrecen, Széchenyi u. 15. sz.
- A könyvvizsgálatért személyében felelős könyvvizsgáló:
Tóth Kálmán Tibor (an: Nagy Veronika)
4031 Debrecen, Ohat utca 14. sz.
Könyvvizsgálói engedély száma: 002742
Az állandó könyvvizsgáló megbízatása 2024. június hó 1. napjától 2027. június hó 30. napjáig tartó határozott időtartamra szól.
- 3./ Könyvvizsgálóvá az jelölhető ki, aki a könyvvizsgálók nyilvántartásában szerepel. Amennyiben a könyvvizsgáló a kijelölést elfogadja, úgy vele a szerződést a részvénytársaság igazgatósága köti meg, a polgári jog általános szabályai szerint.
- 4./ Amennyiben a könyvvizsgálói feladat ellátására gazdálkodó szervezet kerül kijelölésre, úgy külön meg kell jelölni a szervezet azon tagját, vezető tisztségviselőjét, illetve munkavállalóját, aki a könyvvizsgálatért személyében is felelős. Ezen személy csak a részvényes által jóváhagyott személy lehet.
- 5./ Az állandó könyvvizsgáló feladata, hatásköre többek között:
- 5.1. A könyvvizsgálat szabályszerű elvégzése, és ennek alapján független könyvvizsgálói jelentésben történő állásfoglalás arról, hogy a részvénytársaság beszámolója megfelel-e a jogszabályoknak és megbízható valós képet ad-e a részvénytársaság vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről, működésének gazdasági eredményeiről.
- 5.2. A részvényes elé terjesztett minden lényeges üzleti jelentés megvizsgálása abból a szempontból, hogy az valós adatokat tartalmaz-e, illetve megfelel-e a jogszabályi előírásoknak.
- 5.3. Ha a részvénytársaság vagyonának olyan változását észleli, amely veszélyezteti a részvénytársasággal szembeni követelések kielégítését, vagy ha olyan körülményt észlel, amely az igazgatósági tagok, a vezérigazgató vagy a felügyelőbizottsági tagok e minőségükben kifejtett tevékenységükért való felelősségét vonja maga után, késedelem nélkül köteles az ügyvezetésnél kezdeményezni a részvényes döntéshozatalához szükséges intézkedések megtételét. Ha a kezdeményezés nem vezet eredményre, a könyvvizsgáló köteles a feltárt körülményekről a cégbíróságot értesíteni.

- 6./ A könyvvizsgáló feladatai ellátása érdekében betekinthez a részvénytársaság irataiba, számviteli nyilvántartásaiba, könyveibe, az igazgatóság tagjaitól, a felügyelőbizottság tagjaitól és a részvénytársaság munkavállalóitól felvilágosítást kérhet, a részvénytársaság fizetési számláját, pénztárát, értékpapír- és áruállományát, valamint szerződéseit megvizsgálhatja.
A könyvvizsgáló tanácskozási joggal részt vehet az igazgatóság és a felügyelőbizottság ülésein.
- 7./ A könyvvizsgálót üzleti titoktartási kötelezettség terheli a társaság ügyeiről szerzett értesülései vonatkozásában.
- 8./ A könyvvizsgáló haladéktalanul köteles a társaság igazgatóságát és a részvényeseket értesíteni, amennyiben körülményei változása folytán a törvényben előírt kizárási és összeférhetetlenségi szabályoknak nem felel meg.
- 9./ A könyvvizsgálói megbízás megszűnik:
 - a részvényes általi visszahívással;
 - a könyvvizsgálóval kötött szerződésben szereplő időtartam lejártával;
 - a törvényben szabályozott kizáró ok beálltával;
 - felmondással.
- 10./ A könyvvizsgáló felelőssége:
A könyvvizsgálót a polgári jog általános szabályai szerinti és a szakmai előírásokra vonatkozó rendelkezések szerinti felelősség terheli.

XI.

ANYERESÉG FELOSZTÁSA

- 1./ Az üzleti évek a naptári évvel esnek egybe.
- 2./ Minden üzleti év végével a társaság vagyonáról mérleget kell készíteni, a vonatkozó jogszabályok alapján.
- 3./ A részvényest a részvénytársaságnak a Ptk. 3:261. § (1) bekezdése szerint felosztható és a részvényes által felosztani rendelt, az előző üzleti évi adózott eredménnyel kiegészített szabad eredménytartalékból a részvényei névértékére jutó arányos hányad (osztalék) illeti meg, a Ptk. 3:262. §-ában foglaltak szerint.
- 4./ Az osztalék kifizetésének elhatározásáról, a részvényes dönt.

XII.

HIRDETMÉNYEK

- 1./ A társaság a jogszabályban kötelezően előírt hirdetményeit a Céglközönlönyben teszi közzé.

XIII.

VEGYES RENDELKEZÉSEK

- 1./ A jelen alapszabályban nem szabályozott kérdésekre a Ptk-ban meghatározott rendelkezéseket kell alkalmazni.
- 2./ A jelen alapszabály elkészítésével és a társaság cégbírósaági bejegyzésével kapcsolatban felmerülő illeték, közzétételi díj, teljes összegét a részvénytársaság viseli.

- 3./ A társaság megbízást adott a Dr. Léka Ügyvédi Iroda (székhely: 4026 Debrecen, Bem tér 7. sz., képv: Dr. Léka Andor ügyvéd, KASZ: 36064487) részére, a jelen egységes szerkezetbe foglalt alapszabály elkészítésére, ellenjegyzésére és a Cégbíróság előtti képviselet ellátására.
- 4./ Alulírott Dr. Léka Andor ügyvéd, mint a társaság jogi képviselője – a Ctv. 51. § (3) alapján – igazolom, hogy az alapszabály jelen egységes szerkezetbe foglalt szövege, megfelel az alapszabály módosítások alapján kialakult hatályos tartalmának.
Az egységes szerkezetű okirat elkészítésére, az alapszabály VII. fejezete 1-2./ pontjának és a VIII. fejezet 1-2./ pontjának a módosítása és hatályosítása, valamint a tevékenységi köröket tartalmazó II. fejezet hatályosítása adott okot.
- 5./ Az ügyvédi ellenjegyzés szabályait tartalmazó 2017. évi LXXVIII. tv. 43. § (4) bekezdés alapján, a 43. § (2) b) pontban meghatározott követelmény alkalmazása mellőzhető, ha a papíralapú okirat lapjait az ellenjegyző ügyvéd úgy fűzi össze, hogy az az okirat sérelme nélkül ne legyen megbontható. A jelen okirat lapjai ennek a követelménynek eleget téve fém ringli gyűrűvel összefűzésre kerültek, így azt csak az utolsó oldalon szükséges aláírni, a többi oldal kézjeggyel ellátása mellőzhető.

Kelt: Debrecen, 2026. augusztus hó 27.


Debrecen Megyei Jogú Város Önkormányzata
alapító
képviselet: Dr. Papp László polgármester

A Dr. Léka Ügyvédi Iroda (székhely: 4026 Debrecen, Bem tér 7. sz.) képviseletében Dr. Léka Andor ügyvéd (KASZ: 36064487), a jelen okiratot Debrecenben, 2026. augusztus hó 27. napján készítettem és ellenjegyzem.

LÉKA
ÜGYVÉDI IRODA
Dr. Léka Andor ügyvéd
KASZ: 36064487
4026 Debrecen, Bem tér 7.
Tel/e-mail: 52/412-800, leka@lcka.hu

4
219